	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 1/12

## Burs Yönergesi

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### GENEL HÜKÜMLER

##### Amaç ve Kapsam

**Madde 1** – Bu yönergenin amacı; Türkiye Gençlik ve Eğitime Hizmet Vakfı'nca (bundan sonra "Vakıf" olarak anılacaktır), liseler ve dengi ortaöğretim kurumlarında, üniversitelerde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim gören veya mezkûr düzeylerde öğrenimi sonrası araştırmalarına devam eden başarılı ve/veya maddî imkânları yetersiz adaylara verilecek burslara ilişkin adaylık, başvuru, kabul, değerlendirme, tahsis, devam, kesilme ve lüzumu hâlinde tazminine ilişkin hak ve yükümlülük esaslarını düzenlemektir.

##### Tanımlar

**Madde 2** – Bu yönergede geçen;

**Vakıf** : Türkiye Gençlik ve Eğitime Hizmet Vakfı'nı,

**Yönetim Kurulu** : Vakıf Yönetim Kurulu'nu,

**Genel Müdür** : Vakıf Genel Müdürü'nü

**Burstan Sorumlu Birim** : İşbu Burs Yönergesinin 4. maddesinde, burs türüne uygun olarak belirtilmiş, ilgili burs sürecini Burs Koordinatörlüğüyle koordinasyon içerisinde yönetmekle yetkili Vakıf Eğitim Hizmetleri Departmanı birimini,

**Burs Koordinatörlüğü** : Vakıf Eğitim Hizmetleri Departmanı Öğrenci İlişkileri Müdürlüğüne bağlı birimi,

**Burs Komisyonu** : İlgili burs türü için kontenjanın belirlenmesinin akabinde, burs başvurularının değerlendirilmesi amacıyla, her burs türü için özel olarak; ilgili Burstan Sorumlu Birim personeli ve ihtiyaç hâlinde davet ettiği Vakıf personeli yanı sıra Vakıf Yönetim Kurulu ve Vakıf Meclisi üyelerinden, Vakıf Genel Müdürü ve Eğitim Hizmetlerinden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısından hazır bulunanların katılımıyla toplamda en az üç(3) kişiden oluşması gereken, burs başvuru, değerlendirme ve tahsis dönemlerinde olağan ve ihtiyaç hâlinde olağanüstü olarak toplanan ve oy çokluğu ile karar alan komisyonu,

**Burs Tahsis Kontenjanı** : Her yıl burs verilecek toplam burslu sayısını,

**Nakdî Burs** : Bu yönerge hükümlerine göre bursluya geri ödemesiz olarak verilen parayı,

**Barınma Bursu** : Bu yönerge hükümlerine göre, Vakıfla burslu arasında mutabakat hâlinde belirlenen Vakıf yurdunun aidatının / ücretinin tamamı ya da bir kısmının karşılanması amacıyla bursluya geri ödemesiz olarak verilen parayı,

	<b>TA 33 BURS YÖNERGESİ</b>		
	<b>HAZIRLAYAN</b> KYS Temsilcisi	<b>ONAYLAYAN</b> Genel Müdür	
<b>Yayın Tarihi:</b> 14.11.2019	<b>Revizyon Tarihi:</b> 31.08.2022	<b>Revizyon No:</b> 6	<b>Sayfa No:</b> 2/12

- LAYB** : Lisansüstü Araştırmacı Yetiştirme Bursunu,
- İhtiyaç** : Aday ve birlikte yaşadığı ailesinin sosyal ve ekonomik durumunu,
- Başarı** : Adayın burs isteğinde bulunduğu tarihte; yükseköğretim veya ortaöğretim kurumuna girişte aldığı puan ve puan türünü, ara sınıfta ise bir önceki dönem sonu itibariyle başarı durumunu, ilgili burs türü şartları içerisinde değerlendirilen diğer özel başarı ölçütlerini,
- Öğrenci** : Ortaöğretim ya da yükseköğretim öğrencisini,
- Aday** : Yönerge hükümlerine göre burs başvurusunda bulunan kişiyi,
- Burslu** : Yönerge hükümlerine göre burs almaya hak kazanan kişiyi,
- Lise** : Adayın öğrenim gördüğü lise veya dengi ortaöğretim kurumunu,
- Üniversite** : Adayın öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunu,
- Normal Öğrenim Süresi:** Öğrencinin öğrenim gördüğü öğretim kurumunun öğrenim süresini, ara sınıf öğrencilerinin ise öğretim kurumuna giriş tarihi itibariyle kalan öğrenim süresini ifade eder.

#### **Dayanak**

**Madde 3** – Bu yönerge Vakıf Senedinin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **İKİNCİ BÖLÜM**

#### **BURSLAR**

#### **Burs Türleri, Süre ve Miktarı**


**Madde 4** – İlgili Burstan Sorumlu Birimin teklifi Genel Müdürün onayı ile her yıl yeniden belirlenerek ilan edilecek kontenjanda verilecek geri ödemesiz burslar üç ana başlık altında toplanmaktadır:

- 1) Başarı Bursları;
- a) **Pusula Bursları** : Akademi, araştırma, bilim ve teknoloji, kültür sanat, sosyal sorumluluk, spor, yabancı dil vb. alanlarda beceri ve/veya başarısı bulunan ve durumu Vakıf Yetenek Yönetimi Merkezi tarafından tespit ve teyit edilen adaylardan ilgili yılın burs kontenjanı, Vakıf Yetenek Yönetimi Merkezi değerlendirmesi ve Genel Müdürün onayı sonucunda burs başvurusu onaylanan adaya nakdî veya Vakıfla burslu arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurtlarda geçerli olmak üzere tam ya da kısmi barınma bursu olarak tahsis edilen burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim; Vakıf Yetenek Yönetimi Merkezi'dir. Pusula Burslarının süre ve miktarı Vakıf Yetenek Yönetimi Merkezi değerlendirmesi ve Genel Müdür onayı ile belirlenir.

	<b>TA 33 BURS YÖNERGESİ</b>		
	<b>HAZIRLAYAN</b> KYS Temsilcisi	<b>ONAYLAYAN</b> Genel Müdür	
<b>Yayın Tarihi:</b> 14.11.2019	<b>Revizyon Tarihi:</b> 31.08.2022	<b>Revizyon No:</b> 6	<b>Sayfa No:</b> 3/12

- b) **TÜRGEV Lisansüstü Araştırmacı Yetiştirme Bursu** : Öğrenimine yurt içinde bir devlet üniversitesinin veya tam burslu olmak kaydıyla bir Vakıf üniversitesinin Tezli Yüksek Lisans veya Doktora programlarında devam eden öğrencilerden ya da Doktorasını en fazla iki sene önce tamamlamış araştırmacılardan Tezli Yüksek Lisans öğrencilerine 12 ay süreyle, Doktora öğrencilerine ve doktorasını tamamlamış araştırmacılara 12 ay süreyle tahsis edilen burs türüdür. Yenilenmesi Vakıf tarafından kararlaştırılacaktır. Burstan Sorumlu Birim; Vakıf Eğitim Birimi Müdürlüğü'dür. Bursun süre ve miktarı Eğitim Birimi Müdürünün teklifi ve Genel Müdür onayı ile değişiklik gösterebilir.
- c) **TÜRGEV Akademi Bursları** : TÜRGEV Akademi, İstanbul'daki üniversitelerin örgün eğitim programlarına devam eden lisans öğrencilerinin, ihtisas alanları dışında yetkinlik kazanmaları amacıyla akademik düzeyde eğitim aldıkları, sosyal ve kültürel alanlarda çeşitli yöntemleri tecrübe ettikleri, kendilerine özel ilgi ve çalışma alanları oluşturdukları bir programdır. TÜRGEV Akademi Programı'na devam eden öğrencilere bir eğitim öğretim dönemini (Ekim-Haziran) kapsayan 9 ay boyunca, aylık tutarı her yıl TÜRGEV Akademi Koordinatörünün teklifi ve Genel Müdürün onayı ile belirlenen burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim; Vakıf Akademi Koordinatörlüğü'dür.
- d) **Hafız Barınma Bursu** :
- d.1) **Hafız Barınma Ortaöğretim Bursu:** Ortaöğretim düzeyinde Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından verilen Hafızlık Belgesini haiz öğrencilere, Vakıfla öğrenci arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurtlarda kontenjan dâhilinde bir eğitim öğretim dönemi boyunca geçerli olmak üzere, yurt aidatının tümü ya da bir kısmının ödenmesi amacıyla tahsis edilen burs türüdür. Burs Yürütücüsü Birim; Vakıf Hafızlık Koordinatörlüğü'dür.
- d.2) **Hafız Başarı Barınma Yükseköğretim Bursu:** Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyinde Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından verilen Hafızlık Belgesini haiz öğrencilere, Vakıfla öğrenci arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurtlarda kontenjan dâhilinde bir eğitim öğretim dönemini kapsayan 10 ay (1 Eylül – 30 Haziran) boyunca geçerli olmak üzere, aylık tutarı TÜRGEV Hafızlık Koordinatörünün teklifi ve Genel Müdürün onayı ile belirlenen burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim; Vakıf Hafızlık Koordinatörlüğü'dür.
- e) **Hafız Lisans Eğitim Bursu** : Vakıf bünyesindeki belirtilen yurtlarda 4 yıllık hafızlık eğitimini tamamlamış ve Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından verilen Hafızlık Belgesini haiz öğrenciler arasından Vakıfla öğrenci arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurt aidatının tümü ya da bir kısmının ödenmesi ve lisans öğrenimi boyunca üniversiteyi öğrenim burslu olarak okumasına imkân veren burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim Vakıf Hafızlık Koordinatörlüğü'dür.
- 2) Destek (İhtiyaç) Bursları;
- a) **Temel Destek (İhtiyaç) Bursu** : Adayın ön başvuru formunda paylaştığı bilgiler, mülakattaki beyanı, Vakıf tarafından talep edilen evrakı tam ve zamanında ibrazı ve ibraz edilen evrakın kontrol ve değerlendirilmesi, ilgili yılın burs kontenjanı ve Burs Komisyonunun nihai değerlendirmesi sonucunda;

Bir devlet okulu ya da tam burslu olarak özel bir okulda eğitimine devam eden ortaöğretim öğrencilerine 10 ay süreyle nakdî ya da Vakıfla burslu arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurtlarda geçerli olmak üzere 10 ay süreyle (eğitim süresi, 1 Eylül – 30 Haziran dönemini kapsamaktadır. Depozito ödemesinden sonra burs tahsis dönemi başlar), okullarda yüz yüze eğitimin olduğu dönemde (salgın hastalık, deprem, doğal afet vb. mücbir sebeplerle yurtların kapatılmadığı zaman burslar verilmektedir)

	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 4/12

barınma bursu olarak,

Öğrenimine bir devlet üniversitesinde ya da Vakıf üniversitelerinde tam burslu olarak devam eden yükseköğretim öğrencilerine 10 ay süreyle (eğitim süresi, 1 Eylül – 30 Haziran dönemini kapsamaktadır. Depozito ödemesinden sonra burs tahsis dönemi başlar), okullarda yüz yüze eğitimin olduğu dönemde (salgın hastalık, deprem, doğal afet vb. mücbir sebeplerle yurtların kapatılmadığı zaman burslar verilmektedir) nakdî veya Vakıfla burslu arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurtlarda geçerli olmak üzere 10 ay süreyle barınma bursu olarak tahsis edilen, miktarı her yıl Burs Koordinatörlüğünün teklifi ve Genel Müdürün onayı ile belirlenen burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim Vakıf Burs Koordinatörlüğü'dür.

- b) **Özel Destek (İhtiyaç) Bursu** : Şehit veya Gazi çocuğu, kendisi Gazi olan, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı koruması altında bulunan/bulunmuş, zorunlu göçe uğramış, aile iflas etmiş, anne ve babasının her ikisi de vefat etmiş, kendisinde veya ailesinde hayati tehlike arz eden ve/veya yakın bakım gereken ciddi sağlık sorunu / yüksek engel durumu veya Burs Komisyonu tarafından özel destek gerektirecek benzer bir durumu bulunduğu tespit ve teyit edilen adayların değerlendirilerek Vakıfla burslu arasında karşılıklı mutabakat hâlinde belirlenen yurtlarda geçerli olmak üzere yurt aidatının tümü ya da bir kısmının ödenmesi amacıyla veya bütçe ve kontenjan uygunluğu doğrultusunda nakdî olarak tahsis edilen burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim; Vakıf Burs Koordinatörlüğüdür.
- 3) **Şartlı Bağış Bursları** : Başvurudan bağımsız olarak, bağışçının iradesine ve diğer şartlarına uygun şekilde, Vakfa yapılan bağışlarla tahsis edilen burs türüdür. Burstan Sorumlu Birim; Vakıf Burs Koordinatörlüğüdür.

## BAŞVURU ŞARTLARI

### Genel Başvuru Şartları

**Madde 5** – Vakıf burslarına genel başvuru şartları aşağıda listelenmiştir:

- Genel Ağırlıklı Not Ortalaması ya da Mezuniyet Notu 100 üzerinden 53, 4 üzerinden 2.00 olmak,
- Vakıf tarafından ilan edilen tarihlerde Vakıf resmî internet sitesi üzerinden başvurusunu başarılı bir şekilde tamamlamak,
- Vakıf Burs Başvurusu Gerekli Evrak Listesinde belirtilmiş olan başvuruya uygun bilgi ve belgeler ile Vakıf Burs Başvurusu Gerekli Evrak Listesinde bulunmayan ancak başvurunun daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla Burs Komisyonu tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri, talep edildiği tarih ve şekilde, doğru ve eksiksiz olarak Vakıfla paylaşmak,

Vakıf burslarına başvuramayacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Yalnızca Açıköğretim ve Uzaktan Eğitim üzerinden öğrenimini sürdüren ya da tamamlayanlar,
- Vakıf yurtlarında veya diğer resmî kuruluşların yurtlarında disiplin ya da süresiz çıkarma cezası alanlar,
- Öğretim kurumlarından uzaklaştırma cezası alanlar,
- Sabıka kaydı bulunanlardan;
  - Taksirli suçlar hariç, herhangi bir suçtan dolayı paraya çevrilmiş dahi olsa hakkında 1 ay ve


4

	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 5/12

- daha fazla hapis cezası ile kesinleşmiş mahkûmiyeti bulunanlar,
- Cezası tecil edilmiş olsa bile, 12/04/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 26/09/2004 tarihli ve 5237 Türk Ceza Kanununun İkinci Kitap Üçüncü Kısımının Beşinci Bölümü ile Dördüncü Kısımında düzenlenen suçlardan hüküm altına alınmış olan ve bu suçlardan haklarında açılan derdest kamu davası bulunanlar,
  - Vakıf tarafından ilan edilen tarihlerde Vakıf resmî internet sitesi üzerinden başvurusunu başarılı bir şekilde tamamlamayanlar,
  - Vakıf Burs Başvurusu Gerekli Evrak Listesinde belirtilmiş başvurusuna uygun bilgi ve belgeleri ve Vakıf Burs Başvurusu Gerekli Evrak Listesinde bulunmayan ancak burs başvurusunun daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla Burs Komisyonu tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri, talep edildiği tarih ve şekilde, doğru ve eksiksiz olarak Vakıfla paylaşmayanların **burs başvuruları değerlendirilmeyecektir.**

**Madde 6 –** Vakıf burs türlerine göre özel başvuru koşulları aşağıda listelenmiştir:

- **Destek (İhtiyaç) Burslarına** başvurabilmek için adayın maddî imkânlarının yetersiz olduğunu kabul ve beyan etmesi esastır.
- **Temel Destek Bursuna;** bir devlet okulu ya da tam burslu olarak özel bir okulda eğitimine devam eden ortaöğretim öğrencileri ve öğrenimine bir devlet üniversitesinde ya da Vakıf üniversitelerinde tam burslu olarak devam eden yükseköğretim öğrencileri başvurabilir.
- **Özel Destek (İhtiyaç) Bursuna;** Şehit veya Gazi çocuğu, kendisi Gazi, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı koruması altında bulunan/bulunmuş, zorunlu göçe uğramış, aile iflas etmiş, anne ve babasının her ikisi de vefat etmiş, kendisinde veya ailesinde hayati tehlike arz eden ve/veya yakın bakım gereken ciddi sağlık sorunu / yüksek engel durumu veya özel destek gerektirecek benzer bir durumu bulunan adaylar başvurabilir.
- **Hafız Barınma Bursuna;** ortaöğretim, önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde; Diyanet İşleri Başkanlığı tarafından verilen Hafızlık Belgesini haiz öğrencilerden Vakıf bünyesindeki belirtilen yurtlarda (Vakıf Ortaöğretim Yurtları, Anadolu'daki tüm Vakıf Yükseköğretim yurtları ve İstanbul'da Kısıklı ve Başakşehir Kâtibe Atmaca Yükseköğretim Yurtları) barınan öğrenciler başvurabilmektedir.
- **Hafız Lisans Eğitim Bursuna;** Vakıf bünyesindeki belirtilen yurtlarda 4 yıllık hafızlık eğitimini tamamlamış ve Diyanet İşleri Başkanlığı Hafızlık Belgesini haiz öğrenciler başvurabilir.
- **TÜRGEV Lisansüstü Araştırmacı Yetiştirme Bursu:** Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan, öğrenimine yurt içinde bir devlet üniversitesinin veya tam burslu olmak kaydıyla bir Vakıf üniversitesinin Tezli Yüksek Lisans veya Doktora programlarında devam eden öğrencilerden ya da Doktorasını en fazla iki sene önce tamamlamış, Akademik Lisansüstü Eğitim Sınavı (ALES) puanı 75 ve üzerinde, Yabancı Dil Sınavı (YDS) puanı ya da diğer dil sınavlarından aldığı puanın YDS denkliği 80 ve üzerinde olan, Lisans not ortalamasının en az 3.00, lisansüstünot ortalamasının ise en az 3.50 olması, Yüksek Lisans başvuruları için 30, Doktora Bursu Başvurusu için 35 yaşını doldurmamış olması, başka bir kurum ve kuruluştan mükellefiyeti olan bir burs alınmıyor olunması, VAKIF tarafından yapılacak Arapça ve İngilizce sınavlarından birini başarıyla geçmek koşullarını sağlayan öğrenciler ve araştırmacılar başvurabilir.
- **TÜRGEV Akademi Bursuna;** TÜRGEV Akademi Programı'na kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilere tahsis edilir.
- **Pusula Bursuna;** yükseköğretime geçiş sınavı (Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı hariç) sıralaması, bilim, yabancı dil, kültür sanat, sosyal sorumluluk, spor vb. alanlarda sınav, yarışma vb. bölgesel, ulusal,

	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 6/12

uluslararası dereceler, alınan ödüller, bilgisayar programları, yazılım vb. alanlarda beceri ve başarı durumu tespit ve teyit edilen adaylar değerlendirmeye alınır.

Vakıf bursları lisans kademesinde, hazırlık sınıfı veya birinci sınıfa ilk defa kayıt yaptıran öğrencilerle ara sınıf öğrencilerine verilebilir. Hazırlıktan birinci sınıfa geçenler ara sınıfta sayılır. Burs dağıtımında ara sınıf farkı gözetilmez; maddî imkânlar açısından daha mahrum olan başarılı adaya öncelik tanınır.

Burs başvurularında; lisans not ortalaması ve uluslararası geçerliliğe sahip, Vakıf tarafından kabul edilen muadil dil sınavlarından alınan puanların hesaplanmasında YÖK eşdeğerlik / not dönüşüm tablosu esas alınır.

Aksi belirtilmedikçe tahsis edilen her burs en fazla bir burs dönemini kapsar ve her sene Vakıf tarafından ilan edilen başvuru döneminde başvuruların tekrarlanması gerekir.

## BURS TAHSİS SÜRECİ

### Burs Komisyonunun Oluşturulması

**Madde 7** – Burs Komisyonu; her burs türü için özel olarak, burs başvurularının değerlendirilmesi amacıyla; ilgili Burstan Sorumlu Birim personeli ve ihtiyaç hâlinde davet ettiği Vakıf personeli yanı sıra Vakıf Yönetim Kurulu ve Vakıf Meclisi üyelerinden, Vakıf Genel Müdürü ve Eğitim Hizmetlerinden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısından hazır bulunanların katılımıyla toplamda en az üç kişi olmak kaydı şartıyla toplanır. Burs başvuru, değerlendirme ve tahsis dönemlerinde olağan ve ihtiyaç hâlinde olağanüstü toplanır ve oy çokluğu ile karar alır.

### Kontenjanların Tespiti

**Madde 8** – Her burs türü için yıllık kontenjan miktarı; bursların türleri, miktar ve süreleri Vakıf bütçesinde bu iş için Yönetim Kurulu tarafından ayrılan ödeneye uygun olarak ilgili Burstan Sorumlu Birimin teklifi ve Genel Müdürün onayı ile düzenlenir.

### Başvuru

**Madde 9** – Vakıf bursları için başvurular, Vakfın resmî web sayfasında yayınlanan Vakıf Burs Başvuru Formu ile online /çevrimiçi olarak yapılır. Bu yönergenin İkinci Bölümü'nde sıralanan başvuru şartlarını taşıyan istekli her aday, Vakıf web sayfası üzerinden başvurusunu gerçekleştirir. Vakfın resmî web sayfası ve alternatif iletişim araçları yoluyla duyurduğu başvuru tarihlerinden önce ya da sonra belgelerini burs başvuru sistemine yükleyen ve/veya Vakıf yetkililerine teslim eden adayların başvuruları geçersiz sayılır.

**Madde 10 – Pusula Başarı Bursları** başvurularında Vakfımızca, burs başvurusunda bulunan adaydan;

- Özgeçmiş,
- Niyet Mektubu,
- Ortaöğretime yeni başlayan öğrenciler için Ortaöğretime Geçiş Sınavı Sonuç Belgesi,
- Ortaöğretimde ara sınıfta bulunan öğrenciler için son ders yılı veya yarıyıl itibarıyla derslerinden aldığı notları, bütün derslerin genel not ortalamasını gösteren, okul yönetimi tarafından onaylanmış evrak,
- Lisans öğrenimine yeni başlayacak öğrenciler için Yükseköğretime Geçiş Sınavı Sonuç Belgesi (Yerleştiğiniz bölüm adı, bölüme ait puanınızı içerecek şekilde olmalıdır. (Belgenin en altında doğrulama kodunun

	<b>TA 33 BURS YÖNERGESİ</b>		
	<b>HAZIRLAYAN</b> KYS Temsilcisi	<b>ONAYLAYAN</b> Genel Müdür	
<b>Yayın Tarihi:</b> 14.11.2019	<b>Revizyon Tarihi:</b> 31.08.2022	<b>Revizyon No:</b> 6	<b>Sayfa No:</b> 7/12

- bulunması gerekmektedir),
- f) Lisans öğrenimine devam eden ara sınıftaki öğrenciler tamamladığı son ders yılı veya yarıyıl itibarıyla derslerinden aldığı notları, bütün derslerin genel ağırlıklı not ortalamasını gösteren ve üniversite tarafından onaylanmış evrakı,
  - g) Lisansüstü öğrenciler için lisansüstü programına kabul belgesi,
  - h) Tamamlanmış bir önceki eğitime ait diploma / geçici mezuniyet belgesi,
  - i) Varsa Dikey Geçiş Sınavı sonucunu gösterir evrak ve lisans öğrenimine kabul edildiğini gösterir üniversite onaylı evrak,
  - j) Öğrenimine devam eden adaylardan ilgili eğitim kurumundan alınmış Öğrenci Belgesi,
  - k) Varsa yabancı dil ve diğer sınavlara ait sonuç belgeleri,
  - l) Varsa telif eserler, bildirimler, makaleler ve akademik tavsiye mektubu,
  - m) Milli olmuş amatör sporcular için Gençlik ve Spor Bakanlığı veya Spor Genel Müdürlüğü'nden alınacak evrak,
  - n) Bilim, Kültür, Sanat, Sosyal Sorumluluk, Spor vb. alanlarda bölgesel, ulusal, uluslararası derecelerinizi, aldığınız başarı bursları, kabul almış bilimsel projeler, ödüller; bilgisayar programları, yazılım vb. alanlarda beceri ve başarı durumunuzu gösterir destekleyici evraklar,
  - o) Adli Sicil Kaydı,
  - p) Varsa özel durumu gösterir belge ya da belgeler,
  - q) Burs başvurusunu destekleyeceği düşünülen diğer belgeler,
  - r) Burs Komisyonu tarafından belirtilecek diğer belgeler,
  - s) Burs değerlendirmesinin olumlu sonuçlanması hâlinde; Vakıf tarafından paylaşılan ilgili taahhütnamenin ıslak imzalı bir nüshası talep edilmektedir.

**Hafız Barınma ve Hafız Lisans Eğitim Bursları** için burs başvurusunda bulunan adaydan;


- a) Diyanet İşleri Başkanlığı Hafızlık Belgesi,
- b) Öğrenimine devam ettiği orta ya da yükseköğretim kurumuna ait Öğrenci Belgesi,
- c) Burs Komisyonu tarafından belirtilecek diğer evraklar,
- d) Burs değerlendirmesinin olumlu sonuçlanması hâlinde; Vakıf tarafından paylaşılan ilgili taahhütnamenin ıslak imzalı bir nüshası talep edilmektedir.

**TÜRGEV Lisansüstü Araştırmacı Yetiştirme Bursu başvurusu** için;

- a) Tezli yüksek lisans veya doktora öğrenimine kabul edildiğini gösterir üniversiteden alınmış belge (öğrenci bir VAKIF üniversitesinde tam burslu ise tam burslu olduğunu gösterir belge),
- b) Lisansüstü öğrenimine devam eden öğrenciler için üniversite onaylı transkript,
- c) Son 5 yıl içerisinde girilmiş ALES, YDS, YÖKDİL, IELTS, TOEFL vb. sınav sonucunu gösterir belge(ler),
- d) İki adet tavsiye mektubu,
- e) Ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış araştırma, makale veya derlemelerin bir nüshası,
- f) Ulusal veya uluslararası bilimsel toplantılarda sözlü sunulan, tam metni veya özetini yayımlanmış bildiri veya posterin bir nüshası,
- g) Sanat alanında sergilenmiş, telif alınmış, yayınlanmış eser,
- h) Niyet mektubu,
- i) Özgeçmiş.

**Temel ve Özel Destek Bursu başvurularında** Vakfımızca, burs başvurusunda bulunan adaydan;

- a) Birlikte yaşadığı ailesinin ikamet ettiği yeri gösteren ikametgâh belgesi,

	<b>TA 33 BURS YÖNERGESİ</b>		
	<b>HAZIRLAYAN</b> KYS Temsilcisi	<b>ONAYLAYAN</b> Genel Müdür	
<b>Yayın Tarihi:</b> 14.11.2019	<b>Revizyon Tarihi:</b> 31.08.2022	<b>Revizyon No:</b> 6	<b>Sayfa No:</b> 8/12

- b) Bağlı olduğu nüfus müdürlüğünden veya e-Devlet üzerinden alacağı "Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği",  
c) Okuyan kardeşi varsa okullarından veya e-Devlet üzerinden alacakları öğrenci belgeleri,  
d) Adaydan başka kurum/kurumlardan aldığı burs varsa bu bursu gösteren belge,  
e) Gelir beyanı ile ilgili olarak;
- Adayın birlikte yaşadığı evde gelir elde eden anne, baba, dede, nine, kardeşler ve/veya çalışıyorsa kendisinin işyerinden onaylı maaş ya da ücret bordrosu (1 Yıllık), (İş değiştirenler ve yeni işe başlayanlar için son 1 yıla ait e-Devlet'ten alınacak SGK Hizmet Dökümleri eklenecektir.)
  - Adayın birlikte yaşadığı evde gelir elden anne, baba, dede, nine, kardeşler ve/veya çalışıyorsa kendisinin tacir, çiftçi, sanayici, serbest meslek erbabı veya esnaf olanlar için Gelir Vergisi Beyannamesinin ve Vergi Levhasının fotokopisi,
  - Adayın birlikte yaşadığı evde bulunan yetişkinlerden herhangi bir işte çalışmayanlar için Sosyal Güvenlik Kurumu veya e-Devlet üzerinden alınacak ilgili durumu gösterir belge,
  - "Öğrencinin birlikte yaşadığı evde bulunan anne, baba, dede, nine, kardeşler ve/veya adayın üzerine kayıtlı mülkleri varsa hisse bilgisi, lokasyon ve büyüklük şeklinde gösterir evrak, yoksa üzerine kayıtlı mülk bulunmadığına dair e-Devlet'ten alınacak evrak,

*İlgili belgeler; <https://www.turkiye.gov.tr/> adresine e-Devlet şifresi ile girilip "Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Tapu Bilgileri Sorgulama" ekranından (detay kısmından, hisse bilgileri görünür şekilde) "Yazdır" seçeneği tıklanarak "Hedef: PDF olarak kaydet" seçili iken kaydedilmelidir. Şahsa ait ad-soyad ve TCKNo gibi bilgileri içermeyen belgeler değerlendirmeye alınmayacaktır (<https://webtapu.tkgm.gov.tr/> üzerinden alınan belgeler kabul edilmeyecektir).*

- Adayın birlikte yaşadığı aile üyeleri ve/veya adayın üzerine kayıtlı motorlu taşıtları varsa, marka ve model bilgisi dahil gösterir evrak, yoksa üzerine kayıtlı motorlu taşıt bulunmadığına dair e-Devlet'ten alınacak evrak,

*İlgili belgeler, <https://www.turkiye.gov.tr/> adresine e-Devlet şifresi ile girilip "Türkiye Noterler Birliği Adıma Tescilli Araç Sorgulama" ekranından "Yazdır" seçeneği tıklanarak "Hedef: PDF olarak kaydet" seçili iken kaydedilmelidir. Şahsa ait ad-soyad ve TCK No gibi bilgileri içermeyen belgeler değerlendirmeye alınmayacaktır.*

- Adayın birlikte yaşadığı evde bulunan emekliler için Sosyal Güvenlik Kurumundan onaylı maaşlarını gösterir belge, aylık maaşlarını gösterir banka evrakı veya hesap cüzdanı sureti yahut e-Devlet üzerinden alınacak Emekli Aylık Bilgisi evrakı,
  - Adayın birlikte yaşadığı evde bulunan muafiyete tabi meslek grubu mensuplarının Vergi Dairesi'nden aldıkları Vergi Muafiyet Belgesi'nin ilgili kurumlardan onaylı bir sureti,
- f) Adayın birlikte yaşadığı ev kira ise kira kontratının bir sureti, lojman ise lojman belgesi, kendi evi ise e-Devlet'ten alınacak evrak (bkz. e maddesi dördüncü bent), evin e-Devlet'te görünmemesi durumundaise Tapu Belgesi,  
g) Adayın birlikte yaşadığı ev kredili ise ilgili banka evrakları,  
h) Başvuru Formunda belirtilen diğer giderleri destekleyecek evraklar (sağlık, eğitim vs.),  
i) İflas söz konusu ise ilgili evrak, yüksek miktarda borç mevcutsa ilgili evraklar (Banka borçları için e-Devlet üzerinden alınacak Türkiye Bankalar Birliği Risk Merkezi Raporu temin edilmelidir),  
j) Özel Destek Bursu için ek olarak;
- Şehit ve gazi çocukları için Sosyal Güvenlik Kurumundan alınacak evrak,



	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 9/12

- Çocuk bakım kuruluşlarında kalmış olanlar ile lise ve dengi eğitimlerini Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'na bağlı yetiştirme yurtlarında barınarak tamamlayanlar için Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nden alınacak evrak,
  - Başvuruda bulunan adayın ve/veya aile fertlerinden biri/birilerinin yüksek oranda engeli mevcutsa tam teşekküllü hastaneden alınacak durumlarını bildirir rapor,
  - Başvuruda bulunan adayın veya aile fertlerinin zorunlu göç sebebiyle ülkemize iltica etmesi söz konusuysa ilgili Bakanlık ve/veya devlet dairesinden alınacak durumunu gösterir belge,
  - Yukarıda belirtilmeyen diğer özel durumlarını destekleyecek belge(ler).
- k) Burs Komisyonu tarafından belirtilecek diğer belgeler,  
l) Burs değerlendirmesinin olumlu sonuçlanması hâlinde; Vakıf tarafından paylaşılan Taahhütnamenin ıslak imzalı bir nüshası talep edilmektedir.

### Başvuruların Değerlendirilmesi

**Madde 11** – Başvuruların kabul şartları işbu yönergenin 5 ve 6. maddelerinde belirtilmiştir. Bursların verilmesinde temel olarak başarı ve ihtiyaç ölçütü dikkate alınır. Bursların değerlendirilmesinde aşağıda belirtilen hususlar esas alınır:

Burs başvuruları, ortak bir sistem üzerinden, burs başvurusunda bulunan adaylar tarafından paylaşılan veriler doğrultusunda değerlendirilir. Burs Komisyonu; başvuruda bulunan aday tarafından ibraz edilen belgeler ve gerekli hallerde adayın ya da velisinin yazılı beyanlarının sistemde beyan edilen bilgilerle tutarlılığını değerlendirir. İhtiyaç görülmesi hâlinde; yeri ve zamanı burs başvurusunda bulunan adaya bildirilerek bir mülakat gerçekleştirilebilir, yakınlarının ve/veya alanında uzman isimlerin görüşü alınabilir.

Şehit veya Gazi evladı, kendisi Gazi, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı koruması altında bulunan/bulunmuş, zorunlu göçe uğramış, aile iflas etmiş, anne ve babasının her ikisi de vefat etmiş, kendisinde veya ailesinde hayati tehlike arz eden ve/veya yakın bakım gereken ciddi sağlık sorunu / yüksek engel durumu veya özel destek gerektirecek benzer bir durumu bulunan adaylara değerlendirme esnasında öncelik tanınır.

Bir adayın; aynı anda birden fazla bursun şartını taşıması halinde, tüm başvuruları değerlendirilir.

### Burs Tahsisi

**Madde 12** – Başvurusu olumlu değerlendirilen adaylara bursun tahsisi işbu yönergenin ilgili maddeleri uyarınca Burs Komisyonunun nihai karar ve onayı doğrultusunda tamamlanır.

### Taahhütname İsteme

**Madde 13** – Burs tahsisi yapılan aday, Vakıf tarafından hazırlanan taahhütnameyi, talep edilen tarih ve şekilde Vakfa vermekle yükümlüdür.

### Tahsis ile İlgili Yeniden Değerlendirilme Talebinin İncelenmesi

**Madde 14** – Burs başvurusu olumsuz sonuçlanan adaylar, burs almaya hak kazananların Vakfın web sayfası, sosyal medya hesabı ya da diğer resmî iletişim araçları üzerinden ilan edildiği tarihten itibaren 15 gün içinde, durumunun yeniden incelenmesini talep edebilir. Yeniden değerlendirme talepleri, Vakıf Genel Merkez yazışma adresine ıslak

	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 10/12

imzalı yazılı dilekçe (elden teslim ya da kargo) ya da söz konusu dilekçenin görüntüsü ([bilgi@turgev.org](mailto:bilgi@turgev.org) adresine e-posta) iletilmelidir. Tahsis ile ilgili yeniden değerlendirme talepleri, talep dilekçesinin alındığı tarih itibariyle 15 gün içerisinde Burs Komisyonu tarafından değerlendirilip karara bağlanır. Yeniden değerlendirme sonucu, web sitesi veya e-posta/başvuruda belirtilen yazışma adresi üzerinden açıklanır.

#### **Burs Dosyası ve Numara Verilmesi**

**Madde 15** – Burs almaya hak kazanan her aday için bir dosya açılır ve burs numarası verilir.

#### **Vicdanî Yükümlülük**

**Madde 16** – Her Vakıf Burslusu, kendisini Vakıf ailesinin bir ferdi sayar ve Vakfın gelişmesine katkıda bulunmayı, hayata atıldıktan sonra kendisi gibi başka adaylara imkânları ölçüsünde maddi destek sağlamayı görev bilir. Bu, vicdanî bir sorumluluktur.

#### **Bursun Ödenmesi**

**Madde 17** – Burs; tahsisi gerçekleşen burs türüne uygun süre ve miktarda, bursluya, Vakıf yetkilileri tarafından ilan edilen banka ya da bankalarda burslunun açtığı hesaba havale edilir.

#### **Bursun Devam Koşulları ve Kesilmesi**

**Madde 18** – Her ne sebeple olursa olsun yanlış ve/veya eksik beyanda bulunan, Vakıf yönetimi tarafından istenen bilgi ve belgeleri zamanında iletmeyen, genel burs başvuru şartları ya da bursa özel tahsis şartlarından bir ya da birkaçına aykırı durumu gelişen, bursu almak istemediğini yazılı olarak beyan eden burslunun bursu kesilir. Burslu, Vakfa beyan ettiği e-posta hesabı ve telefon numarasına gelen bilgi ve duyuruları, Vakfın web sayfası ve sosyal medya hesabından burslara ilişkin yapılan tüm duyuruları izlemek ve bilmekle yükümlüdür.

**Madde 19** – Barınma bursu alan burslulardan; vakıfla burslu arasında mutabakat halinde belirlenen Vakıf yurdunda geçerli disiplin talimatlarına aykırı hareketlerde bulunup kınama ya da yurttan çıkarma cezası alanların bursları kesilir.


Barınma bursu alan burslunun; burs tahsisi sonrasında vakıfla mutabakat halinde belirlenen Vakıf yurduna kayıt yaptırmaması hâlinde ilk burs ödemesi gerçekleşmeden bursu kesilir.

Barınma bursu alan burslunun; Vakıfla mutabakat halinde belirlenen Vakıf yurdundan ayrılması halinde bursu kesilir.

Başarı burslarında; bursun devam ve kesilme durumuna dair özel başarı kriterleri Vakıf Burs Komisyonu tarafından bursluya tebliğ edilebilir. Tebliğ edilen kriterlerin zamanında ve uygun şekilde sağlanamaması hâlinde burslunun bursu kesilir.

**Madde 20** – Temel Destek Bursu alan burslulardan yetim maaşı ve nafaka alanlar dışında, ilgili tarih itibariyle asgari ücret tutarının bir buçuk (1,5) katından fazla aylık net ücretle sürekli bir işte çalışmaya başlayan ya da gelir elde eden bursluların bursları kesilir.

**Madde 21** – Belgelendirilebilir mücbir sebepler (sağlık, felaket, hastalık, vefat vb.) haricinde burslu, eğitimini dondurduğu takdirde, Vakıf, burslunun durumunu tekrar değerlendirir. Burslu hakkındaki kanaat olumlu ise bursu

	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 11/12

devam ettirilir.

**Madde 22** – Bursun devamı süresince taksirli suçlar dışında bir suçtan dolayı paraya çevrilmiş dahi olsa 1 ay ve daha fazla hapis veya daha ağır bir ceza ile mahkûm olanlar ve herhangi bir nedenle lise ya da üniversitesinden herhangi bir uzaklaştırma cezası alan, lise ya da üniversitesiyle ilişkisi kesilen veya kayıt donduran öğrencilerin bursları ilgili tarihler itibariyle kesilmiş olur. Mezkûr durumların söz konusu olması halinde, burslu en geç 15 gün içerisinde bu durumu Vakfa yazılı ve sözlü olarak bildirmek, bu 15 günlük süre zarfında tarafına yapılan burs ödemesi varsa Vakfa iade etmek zorundadır. İlgili durumların Vakfa 15 günden geç bildirilmesi hâlinde ise cezanın verildiği tarihten sonra yapılan ödemeler, işbu yönergenin 30. maddesi hükümleri göre mahrum kalınan kâr payı ile Vakıfça geri alınır.

**Madde 23** – Kurum gerekli gördüğü takdirde burslunun belge veya durumlarını araştırabilir. Araştırma sonucunda burslunun belgelerinde veya durumunda gerçeğe aykırı bir hususun tespit edilmesi hâlinde bursu kesilir. Burs tahsisinin kaldırılmasını gerektiren nedenin resen öğrenilmesi halinde burs kesilir ve var ise haksız burs ödemeleri bu yönergenin 30. maddesi hükümlerine göre mahrum kalınan kâr payı ile Vakıfça geri alınır.

**Madde 24** – Burs Komisyonunun onayını almadan öğretim kurumunu değiştiren burslunun bursu kesilir. Burs Komisyonu onayıyla öğretim kurumundan ayrılıp başka bir öğretim kurumuna kaydolun burslunun, önceki öğretim kurumunda burs şartlarını taşımaları kaydı ile burslarının devam ve kesilmesine dair karar Burs Komisyonu tarafından verilir. Ancak, öğretim kurumunu değiştiren burslunun önceki aldığı burs süresi ile yeni öğretim kurumunda verilecek burs süresi toplamı, yeni öğretim kurumunun normal öğrenim süresinden fazla olamaz.

**Madde 25** – Öğrenim görmekte olduğu öğretim kurumlarında, vakıfla karşılıklı mutabakat halinde belirlenen Vakıf yurtlarında, öğretim kurumu veya barındığı yurdun dışında, münferiden veya topluca her ne şekilde olursa olsun sergilediği davranışları ve fiilleri sebebiyle öğrenimine devam ettiği öğretim kurumlarınca veya karşılıklı mutabakat halinde belirlenen Vakıf yurtlarının disiplin kurullarınca kınama, çıkarma vb. hakkında disiplin cezası verilmiş olan bursluların bursları kesilir.

**Madde 26** – Hafızlık Barınma Bursu ve Hafızlık Lisans Eğitim Bursu almaya hak kazanan adaylar; Hafızlık Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen ve burslunun en az 12 ders vermekle yükümlü olduğu Hafızlık Tekrarı ve burslunun %75'ine devam etmekle yükümlü olduğu Hafızlık Seminerleri'ne katılmamaları hâlinde uyarı cezası alırlar. Uyarı verilen burslunun bu fiili tekrarlaması hâlinde bursu kesilir. Mazeretler hususunda nihai değerlendirme ve kararı Hafızlık Koordinatörü verir.

**Madde 27** – VAKIF, gerekli gördüğü hallerde verdiği bursu hiçbir gerekçe göstermeden iptal edebilir.

#### Eğitim Boyu ve Sonrası Etkinlikler

**Madde 28** – Vakıf bursluları, eğitimleri boyunca veya sonrasında Vakıfça düzenlenecek burs ve ödül dağıtım törenlerine ve sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılmayı görev bilirler.

**Madde 29** – Vakıf Lisansüstü Araştırmacı Yetiştirme Bursu ile ilgili; araştırmacıların söz konusu alanlarda, Burs Komisyonu'nun yönlendirmeleri ile literatür taraması yapmaları, güncel çalışmaları yakından takip etmeleri, raporlamaları, bireysel ve grup çalışmalarlarıyla akademik ve entelektüel üretim yapmaları beklenir. Doktora yeterlilik aşamasını başarıyla geçmiş veya doktorasını tamamlamış olan araştırmacılar arasından çalışma ve

11

	TA 33 BURS YÖNERGESİ		
	HAZIRLAYAN KYS Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür	
Yayın Tarihi: 14.11.2019	Revizyon Tarihi: 31.08.2022	Revizyon No: 6	Sayfa No: 12/12

uzmanların alanlarına göre seçilmiş araştırmacılar, Burs Komisyonunun belirlediği ihtisas alanlarındaki çalışmalara katılır ve eğitim süreçlerinden muaf tutulurlar. Burslular, Burs Komisyonunun uygun gördüğü şartlar ve belirlediği sürelerde, burs aldıkları zaman diliminde Vakıf yurtlarında ücretsiz konaklayabilir. Burslular, Burs Komisyonunun program süresince yapacağı yönlendirmeler doğrultusunda hareket etmekle yükümlüdür.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Bursun Tazmini

**Madde 30** – Eksik ve/veya yanlış beyan nedeniyle haksız burs tahsisi gerçekleştirilen adaylara ödenen burs miktarı mahrum kalınan kâr payı ile Vakıfça geri alınır.

Bursluya burs verilmekte iken, işbu yönergenin ilgili diğer maddelerinde belirtilen davranış, fiil ve durumlardan dolayı, burslunun hakkındaki mahkûmiyet ve/veya disiplin cezalarının onanması halinde burs, bursun kesilmesini gerektiren durumun ortaya çıktığı tarih itibarıyla kesilmiş sayılır. Bu tarihten sonra ödenen burs miktarı mahrum kalınan kâr payı ile Vakıfça geri alınır.

Burslunun vefat etmesi hâlinde, vefatından sonra hesabına yatan burslar Vakıf hesabına aktarılır ve burslunun hesabı kapatılır.

Burslunun normal öğrenim süresinin bitiminden itibaren bir yıllık bekleme süresinden sonra almadığı bursları Vakıf hesabına aktarılır ve burslu hesabı kapatılır.

### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

#### DIĞER HÜKÜMLER

##### Hüküm Olmayan Haller

**Madde 31** – Bu yönergeyle ilgili hususların açıklığa kavuşturulmasında, bu yönergede bulunmayan hususlar ve özel durumlar hakkında karar vermeye Genel Müdür yetkilidir.

##### Malî Hükümler

**Madde 32** – Verilecek her türlü bursun sayısı ve para olarak miktarı, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından bütçede bu iş için ayrılan ödenek göz önüne alınarak Burs Komisyonu tarafından tespit edilir. Yönetim Kurulu, bu iş için gerektiğinde bütçenin diğer kalemlerinden aktarma yapabilir.

##### İdarî Hükümler

##### Yürürlük

**Madde 33** – Bu yönerge, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

##### Yürütme

**Madde 34** – Bu yönerge hükümleri, Genel Müdür tarafından yürütülür.